

Kontrakt č. MK – 248/2010 -103/17 244
na rok 2011
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a
Štátnou vedeckou knižnicou v Prešove

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Daniel Krajcer, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071652/8180
IČO: 00165182

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Prešove**
Sídlo: Hlavná 99, 091 89 Prešov
Štatutárny zástupca: Valéria Zavadská, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000070924/8180
IČO: 00164682

Preambula

Tento kontrakt je plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:

Poskytovanie knižnično-informačných služieb a slobodný prístup k informáciám (zabezpečenie akvizície, spracovania, uchovávanía, ochrany a sprístupňovania knižničného fondu a realizácia bibliografickej a výskumnej činnosti)

2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
 - a) zabezpečenie akvizície knižničného fondu v rozsahu min. 3 000 knižničných jednotiek a retrospektívne spracovanie záznamov knižničného fondu v rozsahu 50 000 záznamov
 - b) zabezpečenie 7 500 registrovaných používateľov a 320 000 návštevníkov
 - c) zabezpečenie revízie knižničného fondu v rozsahu 30 000 knižničných jednotiek
 - d) zabezpečenie vydania 5 titulov – výstupov bibliografickej a výskumnej činnosti

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2011 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) v celkovej výške 700 970,00 € (slovom: sedestotísícdeväťstosedemdesiat eur) sú stanovené nasledovne:

2.1 bežné výdavky 700 970,00 v eurách

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2011,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
3. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

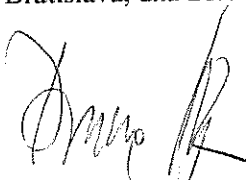
1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2011.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2011 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2011.
4. Výročnú správu za rok 2011 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2012.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2011.

Článok VI.

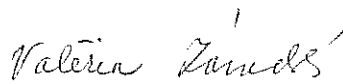
Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2011 do 31. decembra 2011.

Bratislava, dňa 21.12.2010


Daniel Krajcer
minister kultúry SR




Valéria Zavadská
riaditeľka ŠVK

ŠTÁTNA VEDECKÁ KNIŽNICA
Hlavňá 99
081 89 PREŠOV
2

Prílohy:

- Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka
- Príloha č. 1 k Tabuľke č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristiky plánovanej činnosti

SUMÁRNA TABUĽKA

Knižničná činnosť - poskytovanie knižnično-informačných služieb a slobodný prístup k informáciám

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov zo ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	233 016	233 016		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	81 430	81 430		
630 – Tovary a služby	382 624	382 624		
640 – Bežné transfery	3 900	3 900		
Spolu 600 - Bežné výdavky	700 970	700 970		
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	700 970	700 970		

Dátum: 21.12.2010

Vypracoval: Ing. Monika Šimová
Číslo telefónu: 511109



Dátum: 21.12.2010

Schválil: Mgr. Valéria Zavadská
Číslo telefónu: 511102

Knižničná činnosť - poskytovanie knižnično-informačných služieb a slobodný prístup k informáciám

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov zo ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	233 016	233 016		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	81 430	81 430		
630 – Tovary a služby	382 624	382 624		
640 – Bežné transfery	3 900	3 900		
Spolu 600 - Bežné výdavky	700 970	700 970		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	700 970	700 970		

Dátum: 21.12.2010

Vypracoval: Ing. Monika Šimová

Číslo telefónu: 511109



Dátum: 21.12.2010

Schválil: Mgr. Valéria Závadská

Číslo telefónu: 511102

Handwritten signature

Príloha 1 k tabuľke č. 2

Poskytovanie knižnično-informačných služieb a slobodný prístup k informáciám

Akvizícia a spracovanie knižničného fondu

Akvizícia knižničného fondu bude prebiehať v súlade s platnými právnymi predpismi a internými smernicami, pričom bude využívať všetky formy dopĺňovania – nákup, povinný výtlačok, dar a výmenu.

Právo povinného výtlačku má knižnica v zmysle zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnožením audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov a prostredníctvom neho, ako aj formou daru a výmeny bude zabezpečovať do fondu cca 60 % ročného prírastku.

Dopĺňovanie knižničného fondu formou nákupu je najefektívnejší spôsob dopĺňovania, pokiaľ ide o využiteľnosť zakúpených dokumentov. Bude sa odvíjať od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov. Predmetom dopĺňovania bude najmä odborná a vedecká monografická literatúra, zahraničné odborné časopisy a licencia databázy ekonomických a právnych informácií.

Všetky získané dokumenty budú spracovávané prostredníctvom knižnično-informačného systému Virtua, ktorý knižnica využíva už od r. 2005 a je dôležitým partnerom v budovaní databázy Slovenská knižnica. Retrospektívne spracovanie knižničného fondu prebieha v rámci 5-ročného projektu, ktorým chce knižnica dosiahnuť automatizované spracovanie celého knižničného fondu. Projekt bude v r. 2011 v 5. roku realizácie, čiže bude ukončený spracovaním v rozsahu 50 000 záznamov. Ukončením retrospektívneho spracovania knižničného fondu bude knižničný fond knižnice prístupný online.

Dopĺňovanie a spracovanie knižničného fondu budú realizované odbornými zamestnancami na oddelení akvizície a spracovania fondov.

Kvantitatívne parametre: počet získaných a spracovaných prírastkov

Kvalitatívne parametre: prístup k informačným zdrojom, zvýšenie vzdelanosti

Spôsob financovania: finančný plán organizácie v rámci uzatvoreného kontraktu

Cieľová skupina: registrovaní používatelia knižnice, široká verejnosť

Zodpovedný: Bc. Anna Val'ková, vedúca oddelenia akvizície a spracovania fondov

Sprístupňovanie knižnično-informačných služieb a realizácia podujatí pre odbornú komunitu a širokú verejnosť

Prostredníctvom všetkých úsekov oddelenia knižnično-informačných služieb sprístupnených verejnosti bude knižnica realizovať poskytovanie základných a špeciálnych služieb. Prostredníctvom knižničného softvéru bude uskutočňovať výpožičné služby, pričom sa bude veľmi výrazne podieľať na sprostredkovaní medziknižničných výpožičných služieb v rámci Slovenska i zo zahraničia.

Sústavným skvalitňovaním implementovaných informačných technológií bude rozširovať najmä moderné informačné služby tak, aby urýchlila prístup k informačným zdrojom a zefektívnila služby knižnice ako celku.

Súčasťou služieb knižnice bude aj konzultačná činnosť o fondoch a službách knižnice, propagačná a prezentačná činnosť o aktivitách knižnice, informačná výchova prostredníctvom realizovaných exkurzií, školení o práci s katalógom a dostupnými elektronickými informačnými zdrojmi, ako aj realizácia kultúrnych a vzdelávacích podujatí.

Zabezpečovanie výpožičných, informačných, konzultačných a iných služieb bude zabezpečovať oddelenie knižnično-informačných služieb.

Kvantitatívne parametre: počet registrovaných používateľov, počet výpožičiek, návštevnosť knižnice

Kvalitatívne parametre: prístup k informačným zdrojom, zvýšenie vzdelanosti

Spôsob financovania: finančný plán organizácie v rámci uzatvoreného kontraktu

Cieľová skupina: registrovaní používatelia knižnice, neregistrovaní návštevníci, návštevníci online katalógu a webovej stránky knižnice

Zodpovedný: Mgr. Valéria Ferková, vedúca oddelenia knižnično-informačných služieb

Uchovávanie a ochrana knižničného fondu

Uchovávanie knižničného fondu sa v knižnici realizuje na základe skladového princípu, čo znamená uloženie fondu do uzatvorených skladov so sprostredkovaným prístupom dokumentov používateľom. V zmysle uvedeného knižnica bude zabezpečovať denný prísun a odsun dokumentov na základe používateľských požiadaviek a v rámci rozpočtu sa bude starať o objekty skladov

Starostlivosť o knižničné jednotky fondu bude zabezpečovať knižnica na svojom pracovisku – knihárska dielňa, kde budú realizované nielen opravy dokumentov poškodených opotrebovaním, ale v snahe efektívne využívať svoje kapacity bude ako inštitúcia s konzervačnou funkciou vo vlastnej réžii zabezpečovať väzbu periodickej literatúry získanej povinným výtláčkom.

Ochrana knižničného fondu bude realizovaná v zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MK SR č. 421/2033 o spôsobe vedenia odbornej evidencie, vyradovaní a revízii knižničných fondov, na základe ktorých uskutoční pravidelnú revíziu v rozsahu plánovaných revíznych prác.

Ochrana a starostlivosť o fond je v kompetencii oddelenia ochrany fondov.

Kvantitatívne parametre: počet revidovaných knižničných jednotiek, počet opráv knižničných jednotiek, počet zviazaných zväzkov seriálov

Kvalitatívne parametre: ochrana zvereného majetku

Spôsob financovania: finančný plán organizácie v rámci uzatvoreného kontraktu

Cieľová skupina: registrovaní používatelia knižnice

Zodpovedný: Jana Vitališová, vedúca oddelenia ochrany fondov

Bibliografická výskumná činnosť

Bibliografickú a výskumnú činnosť v rámci knižnice tvorí analytické spracovanie dokumentov – excerpovanie článkov odbornej periodickej a zborníkovej regionálnej literatúry, ukrajinskej a rusínskej literatúry, spracovanie tlačí 16.-19. storočia a spracovanie tematických edičných výstupov bibliografickej a výskumnej práce z oblasti knižnej kultúry a osobností regionálnej kultúry.

Knižnica ako jediná v SR sa činnosťou úseku ukrajinskej a rusínskej bibliografie podieľa na budovaní článkovej bibliografie z tejto oblasti. Je partnerom národnej inštitúcie v oblasti spracovania slavistiky, v rámci ktorej už od r. 2006 buduje špecializovanú študovňu zameranú na poskytovanie primárnych zdrojov z oblasti literatúry, histórie, jazykovedy a pod. rôznych slovanských národov. V spolupráci s oddelením akvizície a spracovanie fondov bude budovať fondy pozostalostí vybraných osobností z rôznych kultúrnych a spoločenských oblastí.

Na úseku spracovania tlačí 16.-19. storočia bude tematicky spracovávať staré tlače, ale aj rukopisy tak, aby ich postupne výberovo predložila na vyhlásenie za historický knižničný fond, pričom zároveň realizuje výskumnú činnosť v oblasti dejín knižnej kultúry.

Výstupom bibliografickej a výskumnej činnosti bude 5 titulov:

1. Historické rukopisy a neznáme rukopisné diela vo fondoch historických knižníc mesta Prešov II.
2. Ľudovít Frenyó - Z mojich cestovných poznámok
3. Milan Bobák – ukrajinský básnik a prekladateľ : Zborník z odborného seminára venovaný 65. výročiu narodenia

4. Umelecká literatúra ukrajinských spisovateľov Slovenska : Bibliografia knižných vydaní 1945-2010
5. Z dejín knižnej kultúry východného Slovenka II. : nekonferenčný zborník k dejinám knižnej kultúry

Kvantitatívne parametre: počet spracovaných záznamov článkovej bibliografie, počet vydaných titulov

Kvalitatívne parametre: prezentácia odbornej činnosti prostredníctvom výstav a odborných podujatí

Spôsob financovania: finančný plán organizácie v rámci uzatvoreného kontraktu

Cieľová skupina: odborná a vedecká komunita v oblasti kultúry, široká verejnosť

Zodpovedný: Mgr. Marcela Domenová, PhD, vedúca bibliografického oddelenia

Dátum: 21.12.2010

Spracovala: Bc. Anna Val'ková, 511104

Schválila: Mgr. Valéria Závadská, 511102

A. Val'ková
Valéria Závadská

